

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Средняя общеобразовательная школа № 6 г.Сегежи

ПРИКАЗ

От 04.03.2022

№ 69 - ОД

Об участии в проведении
Всероссийских проверочных работ

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) и на основании приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки № 1139 от 16.08.2021 года "О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году", приказа Министерства образования и спорта Республики Карелия № 176 от 16.02.2022 года "О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ на территории Республики Карелия в 2022 году"

Приказываю:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в соответствии с планом-графиком на следующих уроках:

№ п/п	Предмет	Клас с	Дата	Уроки
1	Биология	11	Вторник 15.03.2022	3,4 уроки 90 минут
2	История/Обществознание	6	Среда 16.03.2022	3 урок + 5 мин. пер. 45 минут
3	Биология/География/ Физика	7	Четверг 17.03.2022	2 урок + 5 мин. пер. 45 мин.
4	Математика	7	Среда 30.03.2022	2,3 уроки 90 мин.
5	Русский язык	6	Четверг 31.03.2022	2,3 уроки 90 мин.
6	Биология/Физика/Химия	8	Четверг 31.03.2022	2 урок + 5 мин.пер. 45 мин (Б/Ф) 2,3 уроки 90 мин. (Х)
7	Биология/География	6	Вторник 05.04.2022	3 урок + 5 мин. пер. 45 минут
8	История/Обществознание	7	Вторник 05.04.2022	2 урок + 5 мин. пер. 45 минут
9	Русский язык	8	Среда 06.04.2022	2,3 уроки 90 мин.
10	Математика	5	Четверг 07.04.2022	3 урок + 20 мин пер. 60 мин.
11	Русский язык	5	Вторник 12.04.2022	3 урок + 20 мин пер. 60 мин.

12	Русский язык	4	Вторник 12.04.2022	3 урок + 5 мин. пер. 45 минут
13	Английский язык	7	Среда 13.04.2022	В течение дня 45 мин.
14	Математика	8	Четверг 14.04.2022	2,3 уроки 90 минут
15	Русский язык	4	Четверг 14.04.2022	3 урок + 5 мин. пер. 45 минут
16	Математика	4	Вторник 19.04.2022	3 урок + 5 мин. пер. 45 минут
17	Русский язык	7	Вторник 19.04.2022	2,3 уроки 90 мин
18	Биология (комп. форма)	5	Среда 20.04.2022	В течение дня 45 мин.
19	Математика	6	Четверг 21.04.2022	3 урок + 20 мин пер. 60 мин.
20	География/История/ Обществознание	8	Четверг 21.04.2022	4 урок + 5 мин. пер. 45 минут
21	Окружающий мир	4	Вторник 26.04.2022	3 урок + 5 мин. пер. 45 минут
22	История (комп. форма)	5	Вторник 26.04.2022	В течение дня 45 мин.

2. Назначить организаторами в аудиториях:

- в 4 классах:

4а класс - Ищенко В.Н., учитель начальных классов

4б класс - Тарасенко С.В., учитель начальных классов

4в класс - Ильина А.Б., учитель начальных классов

- в 5 классах:

русский язык

5а класс – Чванова В.О., учитель математики

5б класс – Осипова Н.Н., учитель биологии и географии

5в класс - Черкасова О.А., учитель музыки

математика

5а класс – Медведская Т.В., учитель русского языка и литературы

5б класс–Омельченко Р.А., учитель русского языка и литературы

5в класс - Чванова В.О., учитель математики

история (компьютерная форма)

Бывшева О.С. – учитель истории и обществознания – 38 кабинет

Высоцкая Е.И. – учитель истории и обществознания – 39 кабинет

Николаева Ю.А. – учитель истории и обществознания – 57 кабинет

биология (компьютерная форма-

Осипова Н.Н. – учитель биологии и географии – 38 кабинет

Гусарь М.Ю. – учитель биологии – 39 кабинет

Данилова О.В. – учитель географии и химии – 57 кабинет

- в 6 классах:

русский язык

6а класс - Черкасова О.А., учитель музыки

6б класс—Пугач Е.В., учитель иностранного языка

6в класс - Чванова В.О., учитель математики

математика

6а класс - Чванова В.О., учитель математики

6б класс—Котова О.И., учитель русского языка и литературы

6в класс—Насонова С.М., учитель иностранного языка

история/обществознание

6а класс—Романова О.Э., учитель иностранного языка

6б класс - Котова О.И., учитель русского языка и литературы

6в класс - Лаврентьева А.И., учитель русского языка и литературы

биология/география

6а класс - Долгополова А.В., учитель технологии

6б класс—Фадеева В.В., учитель математики

6в класс - Лаврентьева А.И., учитель русского языка и литературы

- в 7 классах:

русский язык

7а класс—Соколова В.Н., учитель информатики

7б класс—Карымов В.А., учитель географии

7в класс—Богданова Н.В., учитель русского языка и литературы

математика

7а класс - Бышева О.С., учитель истории и обществознания

7б класс - Омельченко Р.А., учитель русского языка и литературы

7в класс - Карымов В.А., учитель географии

история/обществознание

7а класс – Соколова В.Н., учитель информатики

7б класс – Карымов В.А., учитель географии

7в класс – Богданова Н.В., учитель русского языка и литературы

биология/ география/физика

7а класс - Медведская Т.В., учитель русского языка и литературы

7б класс - Карымов В.А., учитель географии

7в класс - Гагарина Э.В., учитель физики и информатики

английский язык

Фадеева С.В. – учитель иностранного языка – 48 кабинет

Пугач Е.В. – учитель иностранного языка – 33 кабинет

Насонова С.М. – учитель иностранного языка – 39 кабинет

- в 8 классах:

русский язык

- 8а класс - Богданова Н.В., учитель русского языка и литературы
- 8б класс - Лаврентьева А.И., учитель русского языка и литературы
- 8в класс - Романова О.Э., учитель иностранного языка

математика

- 8а класс - Данилова О.В., учитель химии
- 8б класс - Гагарина Э.В., учитель физики
- 8в класс - Фадеева С.В., учитель иностранного языка

история/география/обществознание

- 8а класс - Карымов В.А., учитель географии
- 8б класс - Долгополова А.В., учитель технологии
- 8в класс - Высоцкая Е.И., учитель истории и обществознания

физика/биология/химия

- 8а класс - Данилова О.В., учитель химии
- 8б класс - Гагарина Э.В., учитель физики
- 8в класс - Фадеева С.В., учитель иностранного языка

- в 11 классах:

биология

- 11а класс – Зуева Л.В, учитель физики
- 11б класс – Николаева Ю.А., учитель истории и обществознания

3. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:

4а класс. - 21 кабинет
4б класс - 41 кабинет
4в класс - 28 кабинет
5а класс - 44 кабинет
5б класс – 51 кабинет
5в класс – 42 кабинет
6а класс – 16 кабинет
6б класс – 52 кабинет

6в класс – 43 кабинет
7а класс – 40 кабинет
7б класс – 11 кабинет
7в класс – 19 кабинет
8а класс – 58 кабинет
8б класс – 48 кабинет
8в класс – 53 кабинет
11а класс – 20 кабинет
11бкласс - 17 кабинет

4. Назначить ответственным организатором проведения ВПР по начальной школе заместителя директора по УВР Коханскую М.Н.

5. Назначить ответственным организатором проведения ВПР по основной и средней школе заместителя директора по УВР Кадетову Л.Н.

6. Ответственным организаторам проведения ВПР:

6.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными»), получение логина и пароля доступа в

личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов и др.

Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

6.2. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	класс	Состав комиссии
Русский язык	4	Ильина А.Б. – председатель комиссии Тарасенко С.Б. – член комиссии Ищенко В.Н. – член комиссии
	5	Омельченко Р.А. – председатель комиссии
	6	Котова О.И. - член комиссии
	7	Лаврентьева А.И. - член комиссии
	8	Богданова Н.В. - член комиссии Медведская Т.В. - член комиссии Ботько О.И. – член комиссии
Математика	4	Ильина А.Б. – председатель комиссии Тарасенко С.Б. – член комиссии Ищенко В.Н. – член комиссии
	5	Фадеева В.В. – председатель комиссии
	6	Чванова В.О. - член комиссии
	7	Путролайнен Н.А. - член комиссии
	8	Кадетова Л.Н. - член комиссии
Биология	5	Осипова Н.Н. – председатель комиссии
	6	Гусарь М.Ю. - член комиссии
	7	Карымоа В.А. - член комиссии
	8	
	11	
География	6	Осипова Н.Н. – председатель комиссии
	7	Карымов В.А. - член комиссии
	8	
Физика	7	Зуева Л.В. – председатель комиссии
	8	Гагарина Э.В. - член комиссии
Химия	8	Осипова Н.Н. – председатель комиссии Данилова О.В. – член комиссии
История	5	Николаева Ю.А. - председатель комиссии
	6	Высоцкая Е.И. - член комиссии
	7	Бывшева О.С. - член комиссии
	8	
Обществознание	6	Николаева Ю.А. - председатель комиссии
	7	Высоцкая Е.И. - член комиссии
	8	Бывшева О.С. - член комиссии
Английский язык	7	Насонова С.М. – председатель комиссии Фадеева С.В. – член комиссии Пугач Е.В. - член комиссии Романова О.Э. - член комиссии

6.3 Обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

6.4.Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов

- участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.
- 6.5. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8,11 классов.
- 6.6. Распечатать варианты ВПР на всех участников.
- 6.7. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём, каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.
- 6.8. По окончании проведения работы собрать все комплекты.
- 6.9. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2022.
- 6.10. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2022.
- 6.11. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.
- 6.12. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.
- 6.13. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР (приложение 1).
- 6.14. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО.
- 6.15. Назначить организаторов проведения ВПР в соответствующие кабинеты.
- 6.16. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:
- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
 - получить от ответственного организатора ОО материалы для проведения проверочной работы;
 - выдать комплекты проверочных работ участникам;
 - обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
 - заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
 - собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному за проведение ВПР
- 6.17. Обеспечить хранение работ участников в течение одного года с момента написания.
- 6.18. Назначить дежурных, ответственных за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы.

Директор:



Ботько О.И.