Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Средняя общеобразовательная школа № 6 г. Сегежи

Принято Советом школы Протокол № $\underline{1}$ от «19» ноября 2009 г.

Внесены изменения Рассмотрено педагогическим советом Протокол № $\underline{2}$ от « $\underline{14}$ » декабря 2016 г

Принято Советом школы Протокол № $\underline{2}$ от « $\underline{20}$ »декабря 2016 г.

«УТВЕРЖДАЮ» «УТВЕРЖДАЮ» Миккоева/

ПОЛОЖЕНИЕ О ДОПОЛНИТЕЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ ДЕТЕЙ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

1. Общие положения

- 1.1. Положение о дополнительном образовании (далее Положение) разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Концепции развития дополнительного образования детей, утв. распоряжением правительства Российской Федерации от 4 сентября 2014 года № 1726-р, Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утв. Приказом Минобрнауки России от 29 августа 2013 года № 1008, письма Министерства образования и науки Российской Федерации "О внеурочной деятельности и реализации дополнительных общеобразовательных программ" от 14 декабря 2015 года № 09-3564.
- 1.2. Дополнительное образование реализуется в целях формирования единого образовательного пространства МБОУ СОШ № 6 г. Сегежи, повышения качества образования и реализации процесса становления личности в разнообразных развивающих средах. ДОД является равноправным, взаимодополняющим компонентом базового образования и осуществляется в рамках реализации дополнительных образовательных программ эколого-биологической, научно-технической, естественнонаучной, социальнопедагогической, физкультурно-спортивной, художественно-эстетической направленности. 1.3. ДО предназначено для педагогически целесообразной занятости детей в возрасте от 6,5 до 18 лет в их свободное (внеучебное) время.
- 1.4. ДОД строится на принципах природосообразности, гуманизма, демократии, творческого развития личности, свободного выбора каждым ребенком вида и объёма деятельности, дифференциации образования с учётом реальных возможностей каждого обучающегося.
- 1.5. Объединения ДОД создаются, реорганизуются и ликвидируются приказом директора ОО по представлению Совета школы в соответствии с действующей лицензией.
- 1.6. Руководители объединений дополнительного образования, назначенные директором школы, организуют работу ДО и несут ответственность за результаты деятельности объединений.
- 1.7. Содержание ДО определяется образовательными программами примерными (рекомендованными Министерством образования $P\Phi$), модифицированными (адаптированными), авторскими. При необходимости возможна постановка эксперимента и разработка соответствующих экспериментальных программ, открытие на базе ОО экспериментальной площадки.
- 1.8. Приём обучающихся в объединения ДО осуществляется на основе свободного выбора детьми образовательной области и образовательных программ. При приёме в спортивные, спортивно-технические, туристические, хореографические объединения необходимо медицинское заключение о состоянии здоровья ребёнка.
- 1.9. Структура ДО определяется целями и задачами дополнительного образования детей в ОО, количеством и направленностью реализуемых дополнительных образовательных программ и включает профильные лаборатории, кружки, студии, секции, клубы, творческие объединения и т.п.
- 1.10. Штатное расписание ДО формируется в соответствии с его структурой и может меняться в связи с производственной необходимостью и развитием сферы ДОД МБОУ СОШ № 6 г. Сегежи. Деятельность сотрудников сферы ДОД определяется соответствующими должностными инструкциями.
- 1.11. Объединения ДОД располагаются в основном здании школы.

2. Задачи дополнительного образования

- создание необходимых условий для личностного развития учащихся, позитивной социализации и профессионального самоопределения;
- удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом, научно-техническим творчеством;
- формирование и развитие творческих способностей учащихся, выявление, развитие и поддержка талантливых учащихся;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданского, патриотического, трудового воспитания учащихся;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья учащихся.

3. Содержание образовательного процесса дополнительного образования

- 3.1. Работа объединений ДОД осуществляется на основе образовательных программ и учебных планов, утвержденных директором школы.
- 3.2. В объединениях ДОД реализуются программы дополнительного образования детей различного уровня (начального, основного и среднего общего образования) и направленностей (эколого-биологической, научно-технической, естественнонаучной, социально-педагогической, физкультурно-спортивной, художественно-эстетической).
- 3.3. Занятия в объединениях могут проводиться по программам одной тематической направленности или комплексным (интегрированным) программам.
- 3.4. Содержание образовательной программы, формы и методы ее реализации, численный и возрастной состав объединения определяются педагогом самостоятельно, исходя из образовательных и воспитательных задач, психолого-педагогической целесообразности, санитарно-гигиенических норм, материально-технических условий, что отражается в пояснительной записке к программе.
- 3.5. Педагогические работники ДОД могут пользоваться примерными (рекомендованными Министерством образования РФ) программами, самостоятельно разрабатывать программы и соответствующие приложения к ним либо использовать программы других учреждений дополнительного образования детей.

4. Организация образовательного процесса

- 4.1. Списочный состав детских объединений ДО определяется программой педагога, но рекомендуемая численность составляет 10-15 человек.
- 4.2. Продолжительность занятий и их количество в неделю определяются образовательной программой педагога, а также требованиями, предъявляемыми к режиму деятельности детей в образовательной организации дополнительного образования детей. На продолжительность и частоту занятий оказывают влияние возрастной состав детского объединения, а также форма организации учебного процесса.
- 4.3. Учебный год в ДОД начинается 1 сентября и заканчивается 31 мая текущего года. Во время летних каникул ученый процесс может продолжаться (если это предусмотрено образовательными программами) в форме походов, сборов, экспедиций, лагерей разной направленности и т.п. Состав обучающихся в этот период может быть переменным. При проведении многодневных походов разрешается увеличение нагрузки педагога.
- 4.4. Расписание занятий в объединениях дополнительного образования детей составляется с учётом того, что они являются дополнительной нагрузкой к обязательной учебной деятельности детей в ОУ. Расписание составляется в начале учебного года

администрацией по представлению педагогических работников с учётом установления наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся. Расписание утверждается директором школы. Перенос занятий или изменение расписания производится только с согласия администрации и оформляется документально. В период школьных каникул занятия могут производиться по специальному расписанию.

- 4.5. В соответствии с программой педагог может использовать различные формы образовательно-воспитательной деятельности: аудиторные занятия, лекции, семинары, практикумы, экскурсии, концерты, выставки, экспедиции и др. Занятия могут проводиться как со всем составом группы, так и по звеньям (3-5 человек) или индивидуально.
- 4.6. Фиксирование проведенных занятий, их содержания, посещаемости учащихся производится в специальном журнале детского объединения.
- 4.7. Зачисление обучающихся в ДОД осуществляется на срок, предусмотренный для освоения программы.
- 4.8. Деятельность детей осуществляется как в одновозрастных, так и разновозрастных объединениях по интересам.
- 4.9. Каждый обучающийся имеет право заниматься в объединениях разной направленности, а также изменять направление обучения.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 527227426247742686294735902159890388589213147379

Владелец Осипова Наталья Николаевна Действителен С 19.09.2025 по 19.09.2026